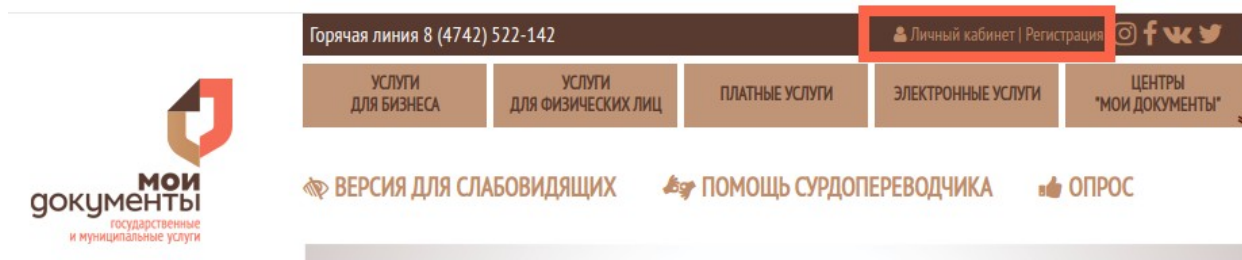


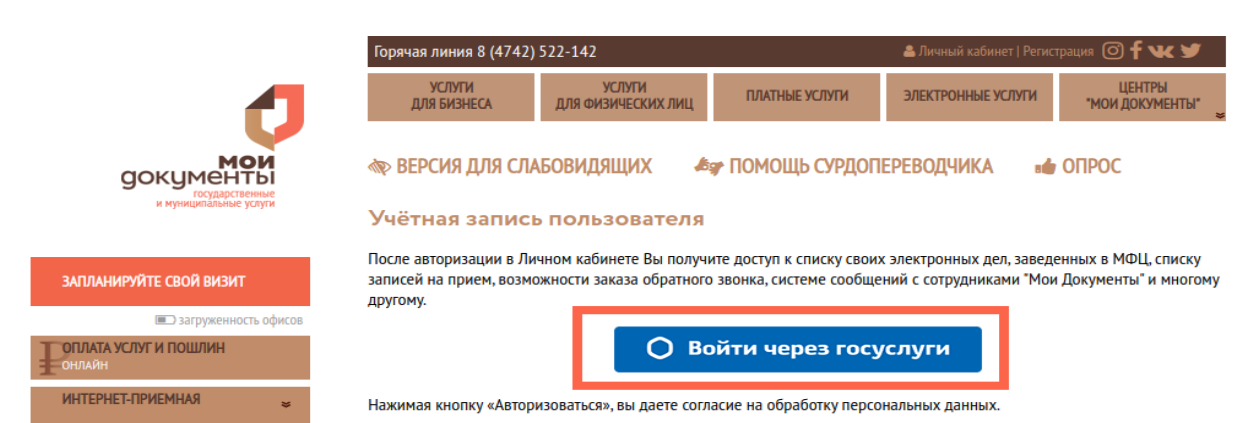
## Пошаговая инструкция по заполнению заявки на предварительную проверку документов

1. Авторизация на сайте центра «Мои Документы» <https://umfc48.ru/>.

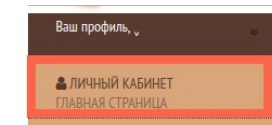
1.1. На верхней панели сайта в правом углу нажимаете кнопку «Личный кабинет | Регистрация».







1.2. На открывшейся странице нажимаете кнопку «Войти через госуслуги».






2. После авторизации слева появится панель Вашего профиля. Нажимаете на кнопку «Личный кабинет».




3. На открывшейся странице выбираете кнопку «ПОЛУЧИТЬ. Проверьте свои документы».


Горячая линия 8 (4742) 522-142 [Выход](#)    


УСЛУГИ ДЛЯ БИЗНЕСА    УСЛУГИ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ    ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ    ЭЛЕКТРОННЫЕ УСЛУГИ    ЦЕНТРЫ "МОИ ДОКУМЕНТЫ"


 **ВЕРСИЯ ДЛЯ СЛАБОВИДЯЩИХ**     **ПОМОЩЬ СУРДОПЕРЕВОДЧИКА**     **ОПРОС**

PATH-BASED METATAGS

 **ПОЗВОНИТЬ**  
Закажите обратный звонок

 **ЗАПИСАТЬСЯ**  
Запланируйте свой визит

 **ПОЛУЧИТЬ**  
Проверьте свои документы

 **ОТЗЫВ**  
Оставьте отзыв или задайте вопрос


4. Кнопка ведет на отдельную страницу «Заявка на предварительное рассмотрение предоставления государственной или муниципальной услуги». В разделе 1 предлагается выбрать категорию услуг. Выбираете «услуги для физических лиц» или «услуги для юридических лиц».

### ☆ Заявка на предварительное рассмотрение предоставления государственной или муниципальной услуги



1. Внимание! Не является предоставлением государственной (муниципальной) услуги. После получения положительного ответа по данной заявке необходимо личное обращение в соответствующий МФЦ для подачи документов.

#### 1. Выберите категорию услуг:

Выберите ... 




Выберите ...

- Услуги для физических лиц
- Услуги для юридических лиц

5. После выбора категории откроется раздел 2 «Выберите услугу», где необходимо выбрать услугу, которую планируете получить в центре «Мои Документы».

#### 2. Выберите услугу:

Введите название услуги ... 

-  1665 Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (Липецкий район)
-  1726 Предоставление единовременной выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа на ремонт закрепленного жилого помещения (Добринский район)
-  1682 Бесплатное предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена гражданам, имеющим трех и более детей (Добровский район)

6. После выбора услуги, откроется раздел 3, где нужно выбрать подходящий вариант оказания услуги, ответив на вопросы анкеты.

### 3. Выберите подходящий Вам вариант оказания услуги:

6.1. Затем необходимо прикрепить запрашиваемые для оказания услуги документы.

#### Документы:

- [обязательный]

Выберите файл    Файл не выбран

- [обязательный]

Выберите файл    Файл не выбран

7. В разделе 4 необходимо заполнить контактные данные: указать номер телефона, чтобы сотрудники могли связаться с Вами, выбрать отдел, в котором планируете получать услугу, — и нажать кнопку «Отправить запрос».

Ваша заявка сформирована! Как только ее рассмотрят, поступит обратная связь от сотрудников центра «Мои Документы».